



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 13.11.2024, klo 16:32 - 19:43

Paikka Järvenpää-talo, Aino -kabinetti

Käsitellyt asiat

- § 46 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 47 **Ilmoitusasiat**
- § 48 **Suvirannan tarveselvitys**
- § 49 **Yhteistyösopimus nuorten monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä Keski-Uudenmaan työllisyysalueella**
- § 50 **Järvenpään Opiston kurssimaksujen alennukset 1.1.2025 alkaen**
- § 51 **Hyvinvointilautakunnan kokouskalenteri, kevät 2025**
- § 52 **Viranhaltijapäätösten otto-oikeus, hyvo**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Sean McLoughlin, puheenjohtaja
Peter Osipow, 1. varapuheenjohtaja
Marko Ekroth
Satu Haaparanta, saapui 16:33
Lassi Markkanen
Mikko Perkoila
Anna Pulkkinen
Pekka Tukonen
Riina Tuominen, saapui 16:58
Pia Valonen

Muut saapuvilla olleet

Eveliina Taipale, lakimies, sihteeri
Kristiina Soots, esittelijä, palvelualuejohtaja
Pirjo Komulainen
Heidi Jäntti, § 46-47, kulttuurituottaja, poistui 17:28
Pirre Raijas, kulttuurijohtaja
Liisa Majanen, eläkeläisneuvoston puheenjohtaja, poistui 18:24
Hanna Gröhn, § 46-47, vammaisneuvoston puheenjohtaja, poistui 18:24
Sirkka Riikonen, § 49, osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö, saapui 19:10, poistui 19:20
Terhi Saxelin, § 46-47, liikunnan koordinaattori, poistui 18:24
Kristian Schmidt, § 46-47, tapahtumapäällikkö, poistui 17:28
Jaana Tamminen, § 48, museopalveluiden päällikkö, saapui 18:40, poistui 19:09
Hanna Ubina
Sanni Veijalainen, poistui 18:24

Poissa

Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja
Satu Lumme
Eemeli Peltonen, hallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Sean McLoughlin
Puheenjohtaja

Eveliina Taipale
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 14.11.2024 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Ilmoitusasiat

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / Hyvon vuosikello marraskuu 2024
- 2 Iltakoulu / Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma 2026-29_Liikunnan teema
- 3 Iltakoulu / Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma 2026-29_Kulttuurin teema

Iltakoulu

Kulttuuri ja liikunta hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmassa, kulttuurijohtaja Pirre Raijas, tapahtumatuottaja Kristian Schmidt, kulttuurituottaja Heidi Jäntti, liikunnan koordinaattori Terhi Saxelin (oheismateriaali)

Tiedoksi

Hyvon vuosikello (oheismateriaali)

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kulttuurijohtaja Pirre Raijas, tapahtumatuottaja Kristian Schmidt, kulttuurituottaja Heidi Jäntti sekä liikunnan koordinaattori Terhi Saxelin esittelivät kulttuuria ja liikuntaa hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmassa.

Kokoustauko klo 18.24-18.31.

Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Kristiina Soots selosti tiedoksi annettavia asioita.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointilautakunta, § 40, 18.09.2024

Hyvinvointilautakunta, § 48, 13.11.2024

§ 48

Suvirannan tarveselvitys

JARDno-2024-1322

Hyvinvointilautakunta, 18.09.2024, § 40

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirre Raijas

pirre.raijas@jarvenpaa.fi

kulttuurijohtaja

Valmistelijat: kulttuurijohtaja Pirre Raijas ja museopalveluiden päällikkö Jaana Tamminen

Taustaa

Järvenpään kaupunki osti Eero ja Saimi Järnefeltin ateljeehuviila Suvirannan (1901) perikunnalta vuonna 2018. Suvirannassa asuvan taiteilijan perikunnan edustajalle ja hänen vaimolleen määriteltiin myynnin yhteydessä elinikäinen asumisoikeus huvilaan. Tämä klausuuli määrittää museokäyttöön vapautumisen ajankohdan. Kauppakirjaan sisältyy etuosto-oikeuden alainen luettelo Suvirannan taiteesta, irtaimistosta ja esineistöstä.

Museokäyttöä on valmisteltu vuodesta 2018 alkaen seuraavasti:

- museosuunnitelma valmistui 2021
- museopuutarhasuunnitelma valmistui 2022
- säilyttämisen hallintasuunnitelman kilpailutusta koskeva selvitys valmistui 2023

Suomen kansallistaiteilija Eero Järnefeltin taiteilijakotina Suviranta on poikkeuksellisen arvokas kokonaisuus. Suvirantaan kohdistuu suurta kiinnostusta ja sen matkailupotentiaali on Ainolan ja Halosenniemen veroinen. Rajoitettua vierailutoimintaa kesäkaudella vuodesta 2018 alkaen on ollut yhteensä noin 10 000 kävijää (vuonna 2020 koronan vuoksi kiinni).

Tarveselvitys

Järvenpään kaupungin on tarkoitus käynnistää Suviranta museoksi -hanke. Hankkeistaminen käynnistyy tarveselvityksen laatimisella. Tarveselvityksessä tehdään ennakoarviointia ja selvitystä siitä, millaisena museona Suviranta palvelee



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpäättä ja aluetta parhaiten. Lisäksi kartoitetaan museotoiminnan vaikutusta talouteen ja kaupunkilaisten hyvinvointiin.

Toimivalta: Hallintosäätö § 18 ja 21 (KV 27.5.2024 § 34)

PR, KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että syksyn 2024 aikana laaditaan tarveselvitys Suvirannasta museokohteena.

Käsittely

Kulttuurijohtaja Pirre Raijas selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, 13.11.2024, § 48

Valmistelija / lisätiedot:
Pirre Raijas, Jaana Tamminen
pirre.raijas@jarvenpaa.fi, jaana.tamminen@jarvenpaa.fi
kulttuurijohtaja, Museopalveluiden päällikkö

Liitteet

1 Liite / Suvirannan tarveselvitys 2024

Oheismateriaali

- Oheismateriaali / Vaikutusten ennakoarviointi Suviranta
- Oheismateriaali / Rakennushistoriallinen selvitys Suviranta
- Oheismateriaali / Suviranta
- Oheismateriaali / Museosuunnitelma Suviranta
- Oheismateriaali / Museopuutarhasuunnitelma Suviranta
- Oheismateriaali / Pöytäkirjan ote-Hyvinvointilautakunta - 18.09.2024

Taustaa

Hyvinvointilautakunta päätti kokouksessaan 18.9.2024, että Suvirannasta museokohteena laaditaan tarveselvitys. Tarveselvityksen tarkoituksena on käynnistää Suvirannan museointihanke. Tavoitteena on ensin tilata säilyttämisen hallintasuunnitelma ja tehdä hankesuunnitelma, johon sisältyvät kohteen kunto- ja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

rakennetutkimus sekä PTS-suunnitelma. Tämän jälkeen tavoitteena on korjata Suviranta suojelumääräykset huomioiden valtakunnallisesti ja kansainvälisesti kiinnostavaksi museokohteeksi investointiohjelmassa erikseen päätettävän budjetin puitteissa.

Hankkeen tarpeellisuus

Eero ja Saimi Järnefeltin koti, Suviranta, on arvokas kulttuuriperintökohde Järvenpäässä. Suvirannalla on valtakunnallisesti merkittävä potentiaali nousta yhdeksi Suomen suosituimmista taiteilijakotimuseoista ja asettua Järvenpään vastinpariksi Tuusulan ympäri vuoden auki olevalle Halosenniemelle. Lisäksi Suviranta muodostaa yhdessä Jean ja Aino Sibeliuksen koti Ainolan sekä Aholan kanssa historiallisen taiteilijakotinaapureiden verkon, jossa taiteilijaperheiden yhteydenpito ja kanssakäyminen on ollut vilkasta. Museotoiminta kytkeytyykin tiiviiseen yhteistyöhön Tuusulanjärven muiden taiteilijakotimuseoiden kanssa.

Hanke on välttämätön Suvirannan museotoiminnan mahdollistamiseksi ja kulttuuriperintökohteen säilymiseksi. Suviranta on ostettu Järvenpään kaupungille vuonna 2018 museotoiminnan käyttöön. Suomessa kunnilla on kulttuuritoiminnan järjestämisvelvollisuuden lisäksi vastuu rakennetun kulttuuriperinnön säilymisestä omalla alueellaan.

Suviranta museokohteena historiallisine puutarhoineen lisää hyvinvointia alueelle. Kesällä 2024 Suvirannassa oli yli 4 000 vierailijaa. Suvirannan on mahdollista toimia ympärivuotisena museona houkutellen matkailijoita Järvenpäähän. Suvirannalla on potentiaalia luoda Järvenpäähän talouskasvua ja elinvoimaa matkailun kasvun myötä.

Suviranta kuuluu lisäksi Järvenpään koulujen kulttuuripolkutoimintaan (kupo), ja Suvirannassa vierailee vuosittain kaikki Järvenpään koulujen 7-luokkalaiset.

Toimivalta: Hallintosäätö § 18 ja 21 (KV 27.5.2024 § 34)

PR, KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää

- 1) hyväksyä Suvirannan tarveselvityksen ja
- 2) tilata säilyttämisen hallintasuunnitelma museointihankkeen ja hankesuunnitelman pohjaksi.

Kokouskäsitely

Museopalveluiden päällikkö Jaana Tamminen selosti asiaa.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

museopalveluiden päällikkö, tilakehitysjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Yhteistyösopimus nuorten monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä Keski-Uudenmaan työllisyysalueella

JARDno-2024-1644

Valmistelija / lisätiedot:
Sirkka Riikonen
sirkka.riikonen@jarvenpaa.fi
osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö

Liitteet

1 Liite / Sopimus Keski-Uudenmaan nuorten yhteispalvelusta final

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Nuorten yhteispalvelu, esitysmateriaali

Laki työllistymisen monialaisesta edistämisestä (381/2023) 16–17 §, (TYM-laki) velvoittaa 1.1.2025 alkaen työvoimaviranomaista varmistamaan, että sen alueella on alle 30-vuotiaille nuorille suunnattua monialaista Ohjaamotoiminnan kaltaista yhteispalvelua. Tästä johtuen Keski-Uudenmaan työllisyysalue (jäljempänä "työvoimaviranomainen") ja Keski-Uudenmaan työllisyysalueen kunnat (Hyvinkään kaupunki, Järvenpään kaupunki, Mäntsälän kunta, Nurmijärven kunta, Pornaisten kunta ja Tuusulan kunta) solmivat yhteistyösopimuksen Keski-Uudenmaan työllisyysalueella.

Työvoimaviranomaista velvoittavin osin yhteistyösopimuksen hyväksyy työllisyysalueen johtokunta. Siltä osin, kun yhteistyösopimuksessa sovitaan työllisyysalueen ulkopuolisesta, Järvenpään kaupungin henkilöstöressurssista, tehtävistä, aiheutuvista kustannuksista ja tiloista, hyväksyy sopimuksen osaltaan Järvenpään kaupungin toimivaltainen viranomaisen. Vastaavasti muiden työllisyysalueen kuntien osalta sopimuksen hyväksyy kunnan toimivaltainen viranomaisen.

Ohjaamo-toiminnan tarkoituksena on tarjota nuorille palveluja, jotka tukevat fyysisten, psyykkisten ja sosiaalisten voimavarojen vahvistumista sekä siirtymää työelämään, opintoihin tai muihin nuorten tarpeiden mukaisiin palveluihin.

Työvoimaviranomaisen osalta nuorten yhteispalvelun järjestäminen on velvoittavaa, mutta muiden toimijoiden sekä asiakkaiden osalta yhteispalvelu perustuu vapaaehtoisuuteen. Lainsäädäntö mahdollistaa kuntien osallistumisen Ohjaamotoimintaan niiden päättämässä laajuudessa.

Palvelun tarjoamisen tavat ja muodot sovitaan paikallisesti kuntien ja työvoimaviranomaisen kesken, ja palvelut voivat olla toisistaan poikkeavat. Palveluja voivat tarjota myös muut kuin kunnat ja työvoimaviranomainen, kuten KEHA-keskus, hyvinvointialue, Kela, oppilaitokset ja järjestösektori. Keski-Uudenmaan alueella on kuusi (6) yhteispalvelupistettä, jotka sijaitsevat Hyvinkäällä, Järvenpäässä, Mäntsälässä,



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Nurmijärvellä, Pornaisissa ja Tuusulassa. Sopimuksella sopijaosapuolet sopivat monialaiseen yhteispalveluun kohdennettavasta henkilöstöstä, osapuolten tehtävistä, toiminnan tavoitteista ja kustannusten jaosta.

Yhteispalvelun / Ohjaamoiden verkostoyhteistyöryhmä kehittää Ohjaamon tavoitteiden mukaista toimintaa ja seuraa säännöllisesti sen toteutumista.

Sopimus tulee voimaan 1.1.2025 ja on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen irtisanomisaika on kuusi (6) kuukautta.

KS

Ehdotus

Eittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää

- hyväksyä liitteenä olevan Yhteistyösopimuksen nuorten monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä Keski-Uudenmaan työllisyysalueella Järvenpään kaupungin osalta.

Kokouskäsitely

Osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö Sirkka Riikonen selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

kirjaamopalvelut@jarvenpaa.fi, kirjaamo@tuusula.fi, kirjaamo@hyvinkaa.fi,
kirjaamo@mantsala.fi, kirjaamo@nurmijarvi.fi, kirjaamo@pornainen.fi, Järvenpään
kaupungin hyvinvoinnin palvelualuejohtaja, Keski-Uudenmaan työllisyysaluejohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Järvenpään Opiston kurssimaksujen alennukset 1.1.2025 alkaen

JARDno-2024-1466

Valmistelija / lisätiedot:

Jonna Käsmä

jonna.kasma@jarvenpaa.fi

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Järvenpään Opiston alennusten myöntäminen 1_1_2025.

Järvenpään Opistossa on käytössä useita eri kohderyhmille suunnattuja alennuksia kurssimaksujen alentamiseksi. Asiakaskunnan kasvaessa on havaittu tarve selkiyttää alennusten myöntämisen periaatteita, jotta alennuksen haku- ja myöntämisprosessi olisi asiakkaan näkökulmasta mahdollisimman selkeä ja yhdenvertainen. Muutoksella halutaan myös ehkäistä alennusten väärinkäytösten mahdollisuutta.

Nykyiset alennukset

Tällä hetkellä voimassa ovat seuraavat alennukset:

- Asiakaspalvelussa on jaossa järvenpäläisille työttömille 50 euron suuruisia opintoseleitä.
- Opintoseletin käyttämisen jälkeen työttömät voivat saada 50 %:n alennuksen kurssimaksusta, jos he saavat peruspäivärahaa tai työmarkkinatukea (päivärahan suuruus todistettava).
- Työttömien lapset voivat saada 50 %:n alennuksen kurssimaksuista.
- Seniorit (yli 63 v) ja eläkeläiset voivat saada 40 euron arvoisen opintoseleialennuksen, joka kohdistetaan pienituloisille (bruttotulot alle 1400 € kuukaudessa). Opintoselelit jaetaan arpomalla.
- Taiteen perusopetuksessa sisaralennus on 20 % toisesta sisaruksesta alkaen.
- Vapaaoppilaspaikkoja voi hakea taloudellisin ja sosiaalisin perustein erillisellä hakemuksella lasten ja nuorten taiteen perusopetukseen lukuvuodeksi kerrallaan.

Muutokset työttömien alennuksiin

Työttömille ja heidän lapsilleen suunnattuja alennuksia halutaan yksinkertaistaa siten, että 1.1.2025 alkaen voimassa olisi vain yksi alennustyyppi:

- Työttömät ja heidän lapsensa voivat saada kurssimaksusta 50 % alennuksen.

Muutos poistaisi 50 euron työttömien opintoseleialennuksen, mutta mahdollistaisi 50 %:n alennuksen laajemman käytön. Alennuksen voi saada kahdelle kurssille lukukaudessa.

Muutos eläkeläisten alennukseen



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Eläkeläisille suunnattu alennus rahoitetaan Opetushallituksen myöntämällä opintoseteleillä, joiden kriteereiden mukaan alennukseen ovat oikeutettuja eläkettä saavat henkilöt, jotka eivät ole ansiotyössä. Järvenpään Opiston sääntö eläkeläisalennuksesta on syytä päivittää vastaamaan rahoittajan ohjetta.

Ehdotus 1.1.2025 voimaan tulevaksi eläkeläisten alennukseksi:

- Pienituloiset eläkkeellä olevat, jotka eivät ole ansiotyössä, voivat saada 40 euron arvoisen opintosetelialennuksen. Opintosetelit jaetaan arpomalla.

Lasten ja nuorten alennukset

Lasten ja nuorten taiteen perusopetukseen suunnattuihin alennuksiin ei ehdoteta muutoksia. 1.1.2025 alkaen olisivat edelleen voimassa seuraavat alennukset:

- Taiteen perusopetuksessa sisaralennus on 20 % toisesta sisaruksesta alkaen.
- Vapaaoppilaspaiikkoja voi hakea taloudellisin ja sosiaalisin perustein erillisellä hakemuksella lasten ja nuorten taiteen perusopetukseen lukuvuodeksi kerrallaan.

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä edellä mainitut Järvenpään Opiston alennukset, jotka astuvat voimaan 1.1.2025.

Kokouskäsitely

Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Kristiina Soots selosti asiaa.

Satu Haaparanta teki seuraavan muutosehdotuksen: Poistetaan "Alennuksen voi saada kahdelle kurssille lukukaudessa". Esitys raukesi kannattamattomana.

Lassi Markkanen ehdotti, että asia palautetaan valmisteluun. Puheenjohtajan asiasta tiedusteltua hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Päätös

Päätettiin palauttaa asia valmisteluun.

Tiedoksi

Hyvon talouspäällikkö, palvelupäällikkö Järvenpää-info



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Hyvinvointilautakunnan kokouskalenteri, kevät 2025

JARDno-2024-1609

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Murtokare

riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

hallinnon asiantuntija

Liitteet

1 Liite / Kokouskalenteri, kevät 2025

Toimielimien kevään 2025 kokouskalenteri on ollut arvioitavana valtuuston ja hallituksen puheenjohtajilla, esittelijöillä sekä lautakuntien ja jaostojen puheenjohtajilla. Ohjeellisen kokouskalenterin hyväksyy osaltaan kaupunginhallitus ja samassa yhteydessä kaupunginhallitus kehottaa muita toimielimiä päättämään osaltaan ohjeellisesta kokouskalenterista.

Hyvinvointilautakunnan kevään 2025 kokoukset ehdotetaan pidettävän seuraavasti:

- 29.1.
- 26.2.
- 26.3.
- 23.4.
- 21.5.

Kokousten ehdotetaan alkavan kello 16.30, ellei muuta ilmoiteta.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä edellä esitystekstissä todetut ohjeelliset kokousajankohdat.

Kokouskäsittely

Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Kristiina Soots selosti asiaa.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Listatiimi, hyvo johtoryhmä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 52

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus, hyvo

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 29 § mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 § mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu seuraavat viranhaltijapäätökset ajanjaksolta 14.10.2024-5.11.2024

Palvelualuejohtaja hyvo

24.10.2024 § 15 Virkamatka ulkomaille / Erasmus+ nuorisotyö 18.-22.11.2024 Rooma, Italia

28.10.2024 § 16 Hyvinvoinnin palvelualueen toiminta- ja kohdeavustusten hakuajan jatkaminen

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§46, §47, §51, §52

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§48, §49, §50

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki
Hyvinvointilautakunta
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.